



Утверждаю

«Мира Термы»

Шурова Е.В.

06 июня 2019 г.

ООО «МИРА ТЕРМЫ»

Политика в отношении обработки персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных в ООО «Мира Термы» (далее – Политика) определяет любое действие или совокупность действий по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновление, изменению), извлечению, использованию, передаче (распространение, предоставление, доступ), обезличиванию, блокированию, удалению, уничтожению персональных данных, а также сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных. Целью настоящей Политики является определение подходов ООО «Мира Термы», являющегося оператором персональных данных (адрес местонахождения: 630020, г. Новосибирск, ул. Окружная, 33), к обработке и защите персональных данных.

1.2. Основные понятие, используемые в настоящей Политики:

1.2.1. Персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённом лицу или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.2.2. Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.2.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3. ООО «Мира Термы» осуществляет обработку персональных данных на законной и справедливой основе. ООО «Мира Термы» придерживается принципов обеспечения безопасности персональных данных субъектов персональных данных с целью защиты их прав и свобод, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни.

1.4. Трансграничная передача персональных данных субъектов не осуществляется.

1.5. Субъект персональных данных имеет право:

1.5.1. На получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных.

1.5.2. Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры защиты.

1.5.3. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.5.4. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

1.5.5. Отозвать согласие на обработку персональных данных.

Получить запрашиваемую информацию субъект персональных данных может, обратившись с письменным запросом в ООО «Мира Термы». Ответ, содержащий запрашиваемую информацию, либо мотивированный отказ в ее предоставлении направляется по адресу, указанному в запросе, в течение 10 дней.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством РФ и обработка персональных данных основана на следующих нормативных правовых актах:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Персональные данные обрабатываются ООО «Мира Термы» в следующих целях:

- соблюдение законности обработки персональных данных;
- осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей, в частности:
 - а) выполнение требований законодательства в сфере труда и налогообложения;
 - б) ведение текущего бухгалтерского и налогового учета, формирование, изготовление и своевременная подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;
 - в) выполнение требований законодательства по определению порядка обработки и защиты персональных данных граждан, являющихся сотрудниками, клиентами или контрагентами ООО «Мира Термы»;
- осуществление прав и законных интересов ООО «Мира Термы» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами ООО «Мира Термы», или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей, в том числе:
 - а) в целях организации и проведения ООО «Мира Термы» программ лояльности, маркетинговых и/или рекламных акций, исследований, опросов;
 - б) продвижения услуг ООО «Мира Термы» и/или партнеров ООО «Мира Термы» на рынке путем осуществления прямых контактов с клиентами ООО «Мира Термы» с помощью различных средств связи, включая, но, не ограничиваясь: рассылка смс-сообщений, рассылка сообщений по электронной почте, иными не запрещенными способами;
 - в) исполнения ООО «Мира Термы» обязательств в рамках договора об оказании услуг;
 - г) в иных законных целях.

4. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И СРОК ИХ ОБРАБОТКИ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Все обрабатываемые ООО «Мира Термы» персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией в соответствии с законодательством.

4.2. Состав персональных данных, подлежащих обработке, в зависимости от целей, сроков и необходимости обработки включает: ФИО; пол; дата и место рождения; паспортные данные; ИНН;

СНИЛС; анкетные и биографические данные; образование; сведения о трудовом и общем стаже; сведения о составе семьи; сведения о воинском учете; сведения о заработной плате; сведения о социальных льготах; специальность; занимаемая должность; адрес места регистрации; адрес места жительства; номер домашнего телефона; номер сотового (мобильного телефона); адрес электронной почты; содержание трудового договора; подлинники и копии приказов по личному составу; личные дела и трудовые книжки сотрудников; биометрические данные (фото или видеоизображения).

4.3. ООО «Мира Термы» обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

- соискателей на замещение вакантных должностей – в составе и в сроки, необходимые для принятия ООО «Мира Термы» решения о приеме либо отказе в приеме на работу, с согласия субъектов персональных данных, а также для формирования кадрового резерва с согласия субъектов персональных данных;
- работников, состоящих или состоявших в трудовых отношениях с ООО «Мира Термы» - в составе и в сроки, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательством РФ, осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей, для формирования кадрового резерва с согласия субъектов персональных данных, а также для заключения и исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- родственников работников ООО «Мира Термы» - в составе и в сроки, необходимые для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов ООО «Мира Термы», а также для заключения и исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, в том числе в целях предоставления страхования с согласия субъектов персональных данных;
- лиц, получающих доход, но не состоящих в трудовых отношениях с ООО «Мира Термы» - в составе и в сроки, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательством РФ, осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;
- контрагентов/представителей контрагентов ООО «Мира Термы» - в составе и в сроки, необходимые для осуществления взаимодействия с поставщиками/подрядчиками/исполнителями/арендаторами и др.;
- клиентов/представителей клиентов ООО «Мира Термы» - в составе и в сроки, необходимые для осуществления взаимодействия с потенциальными и существующими клиентами/представителями клиентов;
- иных физических лиц, взаимодействующих с ООО «Мира Термы» - в составе и в сроки, необходимые для осуществления целей взаимодействия.

5. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных происходит с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.

5.2. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей). Оператором установлен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает меры, исключающие несанкционированный доступ к персональным данным.

5.3. Обработка персональных данных, осуществляемая с использованием средств автоматизации, проводится при условии выполнения следующих действий:

- Оператор проводит технические мероприятия, направленные на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

- технические средства автоматизированной обработки персональных данных изолированы в целях недопущения воздействия на них, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- Оператор производит резервное копирование данных, с тем, чтобы иметь возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- осуществляется постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются только сотрудники, прошедшие определенную процедуру допуска, к которой относятся:

- ознакомление сотрудника под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующим порядок и процедуру работы с персональными данными;
- взятие с сотрудника согласия о соблюдении конфиденциальности в отношении персональных данных при работе с ними;

- получение сотрудником и использование в работе индивидуальных атрибутов доступа информационным системам, содержащим в себе персональные данные. При этом каждому сотруднику выдаются минимально необходимые для исполнения трудовых обязанностей права на доступ к информационным системам персональных данных. Сотрудники, имеющие доступ к персональным данным, получают только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения конкретных трудовых обязанностей.

5.5. Персональные данные хранятся в бумажном и электронном виде.

5.5.1. В бумажном виде персональные данные хранятся в специально оборудованных шкафах и/или сейфах, либо в иных местах, которые запираются. Ключи находятся у ответственного сотрудника назначаемого соответствующим приказом.

5.5.2. В электронном виде персональные данные хранятся в базах данных информационных систем персональных данных, а также в архивных (резервных) копиях баз данных этих информационных систем персональных данных.

При хранении персональных данных соблюдаются организационные и технические меры обеспечения их сохранности и исключению несанкционированного доступа к ним, в том числе, но не ограничиваясь:

- назначение сотрудника, ответственного за обработку персональных данных;
- ограничение физического доступа к местам обработки персональных данных, включая установленные запирающих устройств, ограничение круга лиц, имеющих доступ и т.п.;
- учет всех информационных систем, электронных и бумажных носителей, а также архивных копий;
- применение сертифицированных средств защиты информации и средств криптографической защиты информации.

5.6. Изменение персональных данных производится на основании заявления субъекта персональных данных, на основании официальных документов, содержащих персональные данные субъекта персональных данных и в иных законных случаях.

5.7. Персональные данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении. Уничтожение с носителей и носителей, содержащих персональные данные субъектов, должно соответствовать следующим правилам:

- быть максимально надежным и конфиденциальным, исключая возможность последующего восстановления;
- оформляться соответствующим актом;
- должно проводиться комиссией по уничтожению персональных данных;
- уничтожение должно касаться только тех персональных данных, которые подлежат уничтожению в связи с достижением цели обработки указанных персональных данных либо утраты необходимости в достижении, не допуская случайного или преднамеренного уничтожения актуальных носителей.

5.8. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- при наступлении условий прекращения обработки персональных данных или по истечении установленных сроков;
- по достижении целей их обработки либо в случае утраты необходимости в достижении этих целей;

- по требованию субъекта персональных данных, если обрабатываемые в ООО «Мира Термы» персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных или истечения срока действия такого согласия (если персональные данные обрабатываются исключительно на основании согласия субъекта персональных данных).

5.9. Для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом РФ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, ООО «Мира Термы» приняты следующие меры:

- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- изданы локальные акты по вопросам обработки и обеспечения безопасности персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;
- применены правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона РФ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, настоящей Политики, локальных актов ООО «Мира Термы»;
- работники ООО «Мира Термы», непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями Федерального закона РФ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, настоящей Политики и локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

5.10. В ООО «Мира Термы» реализуются следующие требования к защите персональных данных:

- реализовано обеспечение сохранности носителей персональных данных;
- утвержден документ, определяющий перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;
- используются средства защиты информации, прошедшие процедуру оценки соответствия требованиям законодательства РФ в области обеспечения безопасности информации;
- Реализованы требования, установленные Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. ООО «Мира Термы» оставляет за собой право пересматривать, изменять и дополнять настоящую Политику в случае изменения законодательных и нормативно-правовых актов, а также по своему усмотрению. Новая редакция Политики вступает в силу, с момента ее размещения на сайте ООО «Мира Термы» (termy-mira.ru), если иное не предусмотрено в новой редакции Политики.

6.2. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется ответственным за обеспечение безопасности персональных данных ООО «Мира Термы».

Прошнуровано, пронумеровано
5 (листов)
Директор ООО «Мира Термы» Дурова Е.В.

